

	<b>TESTEN4   BUSINESS</b> <b>Einführende Hinweise</b>	Datum: 06.04.2021 Revision: 1 Seite: 1 von 3
---	--	--

Sehr geehrte Damen und Herren,

vielen Dank, dass Sie sich für TESTEN4 | BUSINESS zur Einführung von Corona-Selbsttests in Ihrem Unternehmen entschieden haben.

Sie erhalten hiermit einen umfangreichen Leitfaden und alle wichtigen Kommunikationsunterlagen zur Einführung von Corona-Selbsttests in Ihrem Unternehmen.

### Effektiv arbeiten mit dem TESTEN4 | BUSINESS-Konzept für Unternehmen

Die nachfolgende Inhaltsübersicht beschreibt in aller Kürze sämtliche Inhalte und Unterlagen die dieses Kommunikationspaket beinhaltet.

Wenn Sie sich einen vollständigen Überblick zur Organisation und Durchführung von Corona-Selbsttests verschaffen möchten, dann lesen Sie bitte zunächst den Leitfaden. Sofern Sie auf der Suche nach konkreten Vorlagen und Formulierungshilfen für ihre Kommunikation sind, nutzen Sie direkt die jeweilige Vorlage.

### Arbeiten mit den Mustervorlagen

Alle Musterdokumente sind so konzipiert, dass Sie die Vorlage in nur wenigen Schritten an die spezifischen Bedürfnisse Ihres Unternehmens anpassen können. Setzen Sie dafür einfach an den so [markierten] Stellen, die für Ihr Unternehmen zutreffenden Informationen/Angaben ein und streichen Sie ggf. die nichtzutreffenden Textpassagen ... und schon sind Sie fertig!

### Inhaltsübersicht

Das TESTEN4 | BUSINESS-Kommunikationspaket unterscheidet zwischen Konzept-Dokumenten und Arbeitsvorlagen, deren Inhalt nachfolgend näher erläutert wird.

### Konzept-Dokumente

Dokument	Beschreibung des Inhalts
K01-ArbeitenMit-Testen4Business	Kurzbeschreibung der Inhalte zum effektiven Arbeiten mit dem TESTEN4   BUSINESS - Konzept
<a href="#">K02-Leitfaden</a>	Der Leitfaden beinhaltet umfassende Informationen, konkrete Handlungsempfehlungen und praktische Tipps zur Organisation und Durchführung von Corona-Selbsttests im Unternehmen. Im Einzelnen sind dies: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organisation und Durchführung von Selbsttests</li> <li>▪ Beschreibung der Testverfahren</li> <li>▪ Wie viele Tests werden benötigt?</li> <li>▪ Welche Tests sind zugelassen?</li> </ul>

	<b>TESTEN4   BUSINESS</b> <b>Einführende Hinweise</b>	Datum: 06.04.2021 Revision: 1 Seite: 2 von 3
---	--	--

Dokument	Beschreibung des Inhalts
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Erstellung einer eigenen Teststrategie</li> <li>▪ Verantwortlichkeiten und Ansprechpartner</li> <li>▪ Kostenkalkulation</li> <li>▪ u.v.m.</li> </ul>

#### Arbeitsvorlagen

Dokument	Beschreibung des Inhalts
<a href="#">V01-MeineFirma-Konzept</a>	Dieses Dokument dient als Vorlage zur Erstellung Ihres firmeneigenen Konzepts zur Umsetzung von Corona-Selbsttests. Es beinhaltet alle wichtigen Punkte sowie zahlreiche Auswahlmöglichkeiten für eine schnelle Konzepterstellung. Zudem dient es Ihnen als Planungshilfe, zu Dokumentationszwecken und kann mühelos in Ihr Qualitätsmanagement integriert werden.
<a href="#">V02-Projekt-Dokumentation</a>	Vorlage zur Dokumentation des Projektverlaufs (Aufgaben, Fristen, aktueller Status, Kosten, Verantwortliche)
<a href="#">V03-Projekt-Freigabe</a>	(Beschlussfähige) Vorlage zur Einholung der Projektfreigabe bei der Geschäftsleitung/Vorstand
<a href="#">V04-Mitarbeiter-InformationUndAufklärung</a>	Vorlage zur Information und Aufklärung der Mitarbeiter:innen über die Einführung von Corona-Tests im Unternehmen.  <i>Nutzen Sie die Inhalte als Vorlage für ein Anschreiben oder die Textbausteine für Ihre Informationskampagne per E-Mail, Intranet, Flyer, Poster, etc.</i>
<a href="#">V05-Mitarbeiter-EinladungZurTeilnahme</a>	Diese Vorlage beinhaltet alle wichtigen Informationen für die Einladung der Mitarbeiter:innen zur Teilnahme an den Corona-Selbsttests, sowie zum Umfang des Testangebots: <ul style="list-style-type: none"> <li>• wann und wie oft soll getestet werden</li> <li>• wie und wo erfolgt die Ausgabe der Tests</li> </ul> <i>Nutzen Sie die Inhalte als Vorlage für ein Anschreiben oder die Textbausteine für Ihre Informationskampagne per E-Mail, Intranet, Flyer, Poster, etc.</i>
<a href="#">V06-Mitarbeiter-AnleitungZurTestdurchführung</a>	Diese Anleitung beinhaltet allgemeine und wichtige Informationen sowie Hinweise zur Testdurchführung für die Mitarbeiter:innen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wann soll getestet werden, worauf muss ich achten!</li> <li>• Was ist zu tun bei positivem Testergebnis?</li> <li>• Was ist zu tun bei negativem Testergebnis?</li> <li>• Wo erhalte ich einen PCR-Test?</li> <li>• Ansprechpartner im Unternehmen</li> <li>• Verweis auf Gebrauchsanweisung des Herstellers / ggf. Erklärvideos</li> </ul>

	<b>TESTEN4   BUSINESS</b> <b>Einführende Hinweise</b>	Datum: 06.04.2021 Revision: 1 Seite: 3 von 3
---	--	--

Dokument	Beschreibung des Inhalts
<a href="#">V07-Dokumentation-Testausgabe</a>	Mit dieser Dokumentationsvorlage dokumentieren Sie die Ausgabe/Verteilung der Selbsttests an die Beschäftigten und behalten so einen besseren Überblick.
<a href="#">V08-Dokumentation-Testbescheinigung</a>	Vorlage für eine Testbescheinigung für den/die Mitarbeiter:in <i>Diese Bescheinigung kann auf Wunsch des Mitarbeiters ausgestellt werden und nur wenn die Testdurchführung sachgerecht durchgeführt und begleitet wurde.</i>
<a href="#">V09-Allgemeine Informationen zur Hygiene</a>	Allgemeine Hinweise zum Infektionsschutz für Unternehmen
<a href="#">V10-Mitarbeiter-TestUndKontaktTagebuch</a>	Praktisches Tagebuch zur Dokumentation von Corona-Tests und Kontakten während einer Woche für Mitarbeiter:innen. Das Tagebuch lässt sich einfach falten überall hin mitnehmen.

#### In eigener Sache:

Bitte beachten Sie, dass sämtliche Unterlagen für die Umsetzung von Corona-Tests in Ihrem Unternehmen frei nutzen und anpassen dürfen.

Eine Vervielfältigung und Weitergabe des TESTEN4 | BUSINESS Konzepts an Dritte ist aus urheberrechtlichen Gründen nicht erlaubt.

Sämtliche Hinweise und Empfehlung in diesem Handbuch haben wir aktuell, nach bestem Wissen und mit großer Sorgfalt recherchiert. Dennoch möchten wir Sie bitten, stets die rechtlichen und arbeitsrechtlichen Fragen bei der Umsetzung von Corona-Tests zu prüfen. Hierfür übernimmt SKOLAMED keine Haftung.

Nun wünschen wir Ihnen viel Erfolg bei der Umsetzung von Corona-Tests in Ihrem Unternehmen.

Bleiben Sie gesund!

Ihr SKOLAMED-Team!